

# Tugas dikumpulkan Hari Rabu, 18 Maret 2013

**PT. Budi Luhur** adalah sebuah perusahaan yang bergerak dibidang Pembelian Kredit barang-barang elektronik. Semua transaksi di perusahaan masih dilakukan secara manual. Berikut ini adalah kegiatan kegiatan yang dilakukan oleh **bagian Pembelian** dalam melaksanakan transaksi pembelian Barang di dalam perusahaan.

## *1. Pemesanan barang*

Setiap kali Bagian pembelian akan membeli barang ia selalu menerima **Form Permintaan Pembelian** dari bagian **Gudang** yang kemudian oleh bagian Pembelian dicatat dan disimpan kedalam arsip FPP, kemudian berdasarkan arsip FPP tersebut bagian pembelian membuat **surat pesanan** yang diserahkan kepada **Suplier** dan rangkainya disimpan kedalam arsip **pesanan**.

## *2. Transaksi Pembayaran*

Berdasarkan surat pesanan tersebut, **suplier** mengirimkan **Faktur** yang diterima oleh bagian pembelian sebagai bukti bahwa barang yang dipesan sudah terealisasi dan rangkainya disimpan kedalam Arsip Faktur. berdasarkan Faktur dari suplier **bagian pembelian** membuat **BUKTI PENGELUARAN KAS** yang diserahkan kepada **Suplier** sebagai bukti bahwa barang yang beli sudah dilunasi pembayarannya kemudian rangkainya disimpan kedalam arsip **BKK**

## *3. Pembuatan Laporan*

Setiap akhir bulan **Bagian Pembelian** selalu membuat **Laporan Pembelian** berdasarkan Arsip Faktur dan **Laporan Pesanan** berdasarkan Arsip Pesanan yang ditujukan kepada **Pimpinan**